

Prozessfachmann



1. Semester

Mathematik/Technische Statistik (GM)

Lehre von Zahlengrößen, Potenzieren und Radizieren, Bestimmungs-, Zahlen- und Textgleichungen, Gleichungslehre, Funktionslehre, Einflussgrößenrechnung, Wahrscheinlichkeitsrechnung, Zahlen grafisch darstellen, Berechnung von Flächen, Berechnung der Volumen von einfachen Körpern

Arbeitsmethodik und -systematik (GM)

Time-Management, Präsentationstechniken, das kleine Projektmanagement, Grundlagen des Prozessmanagement, Planungsprozess, Evaluations- und Entscheidungsprozess, Problemlösungsprozess, Projektnutzen, Lernmethodiken, Lerntechniken, Instruktion, Kreativitätstechniken

Qualitätsmanagement/Umweltmanagement (FA)

Grundlagen, Entwicklung, Qualitätsphilosophie, Qualitätsziele, Systemkonzepte, Kontinuierlicher Verbesserungsprozess, Normen, Begriffe, Qualitäts- und Prüfplanung, Qualitätslenkung, Stichprobenprüfung, Ökologie, Gesetze, Verfahren, Vorschriften, Natürliche Ressourcen, Sonderstoffe, Recycling

Marketing/Verkauf/Kundendienst (GM)

Grundlagen des Marketings, Grundlagen des Verkaufs, Marketingstrategie, Marketingkonzept, Marketing-Mix, Verkaufskonzept, Verkaufsprozess, Servicemanagement, Kundendienst, Kundendienstleistungen, Interpretation von Absatzzahlen, Dokumentation

Kommunikation (Seminar)

Im Seminar Kommunikation lernen Sie verschiedene Kommunikationsmodelle kennen und erleben die Wirkung der Körpersprache. Anhand von praktischen Gesprächssituationen erfahren Sie aktives Zuhören, die selektive Wahrnehmung und formulieren differenzierte Rückmeldungen.

2. Semester

Betriebsmittel und Instandhaltung (GM)

Begriffe und Ziele der Instandhaltung, Präsentation einfacher Investitionsentscheidungen, Kostensatzberechnung für Betriebsmittel, Instandhaltungsfunktionen und -strategien, Prozesse in der Instandhaltung, Grundlagen der Arbeitssicherheit, Motivationsstrategien zur Umsetzung der Arbeitssicherheit

Vertrags- und Rechtslehre (GM)

Rechtsgrundlagen, Vertrags- und Versicherungsrecht, Haftungsfälle, Unternehmensformen, Gesellschaftsformen, Verbände, Kauf-, Miet- und Leasingverträge, Gesamtarbeitsvertrag, Arbeitsrecht, Arbeitsverträge, Produkthaftung, Gesellschafts- und Unternehmensformen, Sozial- und Sachversicherungen

Produktentwicklung und -pflege (FA)

Interpretation eines Produktpflichtenheftes und vorausschauende Verwendung der produktionsrelevanten Informationen, Grundsätze einer Wertanalyse und die wichtigsten Methodeninhalte, Problemlösungszyklus in der Produktentwicklung, Produktionsrelevante Verbesserungen am Produkt, Zusammenhang zwischen dem Änderungsablauf und dem Wertschöpfungsprozess, Umgang mit Produktänderungen im Produktionsprozess, Unterschiedliche Schwerpunkte und Ausprägungen in den verschiedenen Produktentwicklungsphasen

Zeitwirtschaft/Produktkostenrechnung (FA)

Methoden und Verfahren zur Datenermittlung von Arbeit, Zeit und Kosten, Grundlagen und Voraussetzungen einer Zeitaufnahme, Einflussgrößen in der Zeitwirtschaft analysieren, Ermittlung und Verarbeitung von Zeitdaten, Umsetzung von Zeitdaten in Ausführungszeiten und -kosten, Grundlagen des Betrieblichen Rechnungswesens und deren Vernetzung mit der Zeitwirtschaft, Grundlagen der Finanzbuchhaltung, Kalkulation von Produktkosten und Bildung eines Produktpreises, Berechnung von Grenzkosten, Nachkalkulation

3. Semester

Produktionsplanung und -steuerung (FU)

Produktions- und Logistikprozesse, Kapazitätsrechnung, Bestimmung der relevanten Produktionsdaten und Festlegung der Kapazitätsbelastung in der richtigen zeitlichen Abfolge, Auftragsterminierung unter Berücksichtigung aller kurz- und mittelfristigen Einflussgrößen, Ermittlung der Materialbedarfe auf Grund von Vorgaben unter Zuhilfenahme aller erarbeiteten kosten- und durchlaufoptimalen Produktionsdaten, Produktionsprozesse

Materialwirtschaft/Produktionslogistik (FA)

Grundsätze der Logistik und deren Verbindung mit dem Produktionsprozess, Grundlagen und Ziele der Materialwirtschaft, Interne Lager- und Transportverfahren, Gegenwärtige Ziele der Beschaffung, der Lagerhaltung und des internen Transportes und Mittel zu deren Optimierung, Bewertung und Zuordnung der Kosten in der Materialwirtschaft, Wertefluss, Grundlagen der Beschaffung und die Bedarfs- oder Verbrauchsermittlung, Beschaffungs- und Lagerplanung, Umsetzung von Absatzzahlen im Bedarfe

Unternehmensführung/Personalmanagement (GM)

Organisationen, Aufbau- und Ablauforganisation, Unternehmenspolitik, Unternehmenskultur, Unternehmensstrategie, Leitbild, Unternehmensziele, Grundlagen der Prozessorganisation, Unternehmensmodellierung, Kennzahlensysteme, Lohnwesen, Lohnpolitik, Personalpolitik, Personalplanung, Personalbeschaffung und -betreuung, Personalentwicklung, Personalförderung

Arbeitsgestaltung/Fertigungsplanung (FU)

Analyse von Produktions- oder Herstellprozessen, Erarbeitung von optimalen Arbeitsabläufen und/oder Produktionsunterlagen, Analyse und Gestaltung von Materialflüssen, Ermittlung von Soll / Ist Produktions- und Herstellkosten, Festlegung und Dokumentation Q-lenkender Massnahmen, Umsetzung von Produktionsspezifikationen in die Produktionsprozesse, Prozessorientierte Vernetzung der Produktionslogistik mit der Arbeitsplatzgestaltung, der Produktionsplanung und der Materialwirtschaft, Einbringung produktions technischer Anforderungen in Produktspezifikationen, Erarbeitung von Lösungsvorschlägen zur Effizienzsteigerung in der Produktion.

Übungen, Vernetzung der Module

Das Modul unterstützt Sie bei der Vorbereitung auf die eidg. Berufsprüfung zum Prozessfachmann/zur Prozessfachfrau. Sie vernetzen die Module der ersten drei Semester anhand von Prüfungsbeispielen.

Legende:

GM Grundmodul **FA** Fachmodul **FU** Funktionsmodul