

Informationen Englisch (gültig für die Lehrgänge mit Start Herbst 2007 und später)

zu dipl. Techniker HF Unternehmensprozesse, dipl. Techniker HF Automation, Techniker HF Energie und Umwelt, dipl. Techniker HF System Engineering, dipl. Techniker HF Software Engineering



Allgemeines

Das Modul Englisch ist integrierter Bestandteil der Ausbildung zum Techniker HF. Infolge unterschiedlicher Konstellationen – Wissensstand, Wohnort, Wahl des Schultags etc. – haben die Studenten verschiedene Möglichkeiten, die gestellten Anforderungen zu erfüllen.

Niveau

Für dipl. Techniker HF Automation, Energie und Umwelt, Unternehmensprozesse, System Engineering und Software Engineering ist das Niveau B1 Zertifikatsstufe zu erreichen.

Für die Ausbildungen System Engineering und Software Engineering empfehlen wir die Stufe B2, da in der Informatik hauptsächlich in Englisch gesprochen und geschrieben wird.

Standortbestimmung

Das Niveau (A1–B1) ist nach den «Allgemeinen Europäischen Referenzrahmen» festgelegt (siehe Seite 2 und 3).

Niveauerfüllung

Sie haben zwei Möglichkeiten, den Nachweis des geforderten Niveaus B1 zu erbringen:

1. Variante Diplomnachweis

Sie weisen ein Diplom wie z.B. First Certificate, TOEFL, BMS oder einen anderen Abschluss vor, welcher belegt, dass Sie zumindest das Niveau B1 mit einem Abschlussstest erreicht haben.

2. Variante Abschlussstest

Sie absolvieren bei der sfb einen Abschlussstest. Auf den Abschlussstest bereiten Sie sich selbstständig oder bei einer Sprachschule vor. Der Abschlussstest muss bestanden werden. Hilfsmittel sind keine erlaubt.

Nachweis

Der Nachweis ist unaufgefordert bis Ende des 6. Semesters an das sfb Bildungszentrum zu senden.

Ohne den Nachweis der Niveauerfüllung erfolgt keine Zulassung zur Diplomarbeit.

Musterprüfung

Eine Musterprüfung können Sie unter www.sfb.ch runterladen.

Anmeldeformular

Das Anmeldeformular können Sie bei der Administration anfordern (siehe Kontaktadresse) oder unter www.sfb.ch herunterladen.

Abschlussstest

Der Abschlussstest findet 4-mal jährlich im März, Juni, September und November in Dietikon, Emmenbrücke und Ittigen statt und dauert 90 Minuten.

Die genauen Daten finden sie unter www.sfb.ch.

Die Kosten betragen CHF 100.- je Abschlussstest.

Der Abschlussstest kann beliebig oft wiederholt werden.

Administration/Kontakt

sfb Bildungszentrum

Frau Iris Erdös-Bisagno

Bernstrasse 394

8953 Dietikon

Tel. 044 744 45 24

Fax 044 744 45 00

www.sfb.ch

info@sfb.ch

Informationen Englisch (gültig für die Lehrgänge mit Start Herbst 2007 und später)

zu dipl. Techniker HF Unternehmensprozesse, dipl. Techniker HF Automation, Techniker HF Energie und Umwelt, dipl. Techniker HF System Engineering, dipl. Techniker HF Software Engineering



A1 Start

Hören

Ich kann vertraute alltägliche Ausdrücke und ganz einfache Sätze, z. B. kurze einfache Anweisungen verstehen, wenn sehr deutlich und langsam gesprochen wird.

Lesen

Ich kann einzelne vertraute Namen, Wörter und ganz einfache Sätze erfassen, z. B. auf Schildern, Plakaten oder in Prospekten.

An Gesprächen teilnehmen

Ich kann mich auf einfache Art verständigen, bin aber darauf angewiesen, dass mein Gesprächspartner etwas langsamer wiederholt oder anders sagt und mir dabei hilft, zu formulieren, was ich sagen möchte. Ich kann einfache Fragen stellen und beantworten, sofern es sich um unmittelbar notwendige Dinge und um sehr vertraute Themen handelt.

Zusammenhängend sprechen

Ich kann einfache Wendungen und Sätze gebrauchen, um Leute, die ich kenne, zu beschreiben und um zu beschreiben, wo ich wohne.

Schreiben

Ich kann eine einfache Postkarte, z. B. mit Ferngrüßen, schreiben.
Ich kann auf Formularen, z. B. in Hotels, Namen, Adresse, Nationalität usw. eintragen.

A2 Grundbaustein

Ich kann einzelne Sätze und häufig gebrauchte Wörter verstehen, wenn es z. B. um einfache Informationen zur Person, zu Familie, Einkaufen, Arbeit zur näheren Umgebung geht. Ich verstehe das Wesentliche von kurzen, klaren und einfachen Durchsagen.

Lesen

Ich kann ganz kurze, einfache Texte, lesen. Ich kann in einfachen Alltagstexten (z. B. Anzeigen, Prospekten, Speisekarten oder Fahrplänen) konkrete, vorhersehbare Informationen auffinden, und ich kann kurze einfache persönliche Briefe verstehen.

An Gesprächen teilnehmen

Ich kann mich in einfachen, routinemäßigen Situationen verständigen, in denen es um einen unkomplizierten und direkten Austausch von Informationen über vertraute Themen und Tätigkeiten geht. Ich kann ein sehr kurzes Kontaktgespräch führen, verstehe aber kaum genug, um selbst das Gespräch in Gang zu halten.

Zusammenhängend sprechen

Ich kann in einigen Sätzen und mit einfachen Mitteln z. B. meine Familie, andere Leute meine Ausbildung, meine gegenwärtige oder letzte berufliche Tätigkeit beschreiben. Ich kann eine kurze, einfache Notiz oder Mitteilung und einen ganz einfachen persönlichen Brief schreiben, z. B. um mich für etwas zu bedanken.

B1 Zertifikatsstufe

Ich kann die Hauptpunkte verstehen, wenn klare Standardsprache verwendet wird und wenn es um vertraute Dinge aus Arbeit, Schule, Freizeit usw. geht. Ich kann in manchen Radio- und Fernsehsendungen über aktuelle Ereignisse oder Themen aus meinem Berufs- oder Interessengebiet die Hauptinformation entnehmen, wenn relativ langsam und deutlich gesprochen wird.

Lesen

Ich kann Texte verstehen, in denen vor allem häufig verwendete Alltags- oder Berufssprache vorkommt. Ich kann in privaten Briefen Beschreibungen von Ereignissen, Gefühlen und Wünschen verstehen.

An Gesprächen teilnehmen

Ich kann die meisten Situationen bewältigen, denen man auf Reisen im Sprachgebiet begegnet. Ich kann ohne Vorbereitung an Gesprächen über Themen teilnehmen, die mir vertraut sind oder die mich interessieren (z. B. Familie, meine Hobbys, Arbeit, Reisen, aktuelle Ereignisse).

Ich kann in einfachen zusammenhängenden Sätzen sprechen, um Erfahrungen und Ereignisse, Träume, Hoffnungen oder Ziele zu beschreiben. Ich kann meine Meinungen und Pläne kurz erklären und begründen. Ich kann die Handlung eines Films wiedergeben und meine Reaktion beschreiben.

Schreiben

Ich kann einen einfachen zusammenhängenden Text über mir vertraute Themen schreiben. Ich kann persönliche Briefe schreiben und darin von Erfahrungen erzählen und Eindrücke beschreiben.

Informationen Englisch (gültig für die Lehrgänge mit Start Herbst 2007 und später)

zu dipl. Techniker HF Unternehmensprozesse, dipl. Techniker HF Automation, Techniker HF Energie und Umwelt, dipl. Techniker HF System Engineering, dipl. Techniker HF Software Engineering



B2 Aufbaustufe

Hören

Ich kann längeren Redebeiträgen und komplexer Argumentation folgen, sofern mir die Thematik einigermaßen vertraut ist. Ich kann im Fernsehen die meisten Nachrichtensendungen und Reportagen verstehen.

Ich kann die meisten Spielfilme verstehen, sofern Standardsprache gesprochen wird.

Lesen

Ich kann Artikel und Berichte lesen und verstehen, in denen die Schreibenden besondere Haltungen oder Standpunkte vertreten. Ich kann zeitgenössische literarische Prosatexte verstehen.

An Gesprächen teilnehmen

Ich kann mich so spontan und fließend verständigen, dass ein normales Gespräch mit einem Muttersprachler ohne Belastung für den Gesprächspartner oder für mich möglich ist. Ich kann mich aktiv an Diskussionen beteiligen und meine Absichten begründen und verteidigen.

Zusammenhängend sprechen

Ich kann zu sehr vielen Themen meines Interessengebiets eine klare und detaillierte Darstellung geben. Ich kann einen Standpunkt zu einem Problem erklären und Vor- und Nachteile verschiedener Möglichkeiten angeben.

Schreiben

Ich kann klare, detaillierte Texte über eine Vielzahl von Themen aus meinen Interessengebieten schreiben. Ich kann in einem Aufsatz oder Bericht Informationen wiedergeben oder Gedankengänge ausführen und dabei Argumente und Gegenargumente abwägen. Ich kann persönliche und formelle Briefe schreiben und deutlich machen, was wichtig ist.

C1 Oberstufe 1

Hören

Ich kann längeren Reden und Gesprächen folgen, auch wenn diese nicht klar strukturiert sind und wenn Zusammenhänge nur impliziert, nicht aber explizit gemacht sind. Ich kann ohne allzu große Mühe Fernsehsendungen und Spielfilme verstehen.

Lesen

Ich kann lange und komplexe Sachtexte und literarische Texte verstehen und deren stilistische Merkmale wahrnehmen. Ich kann Fachartikel und lange technische Anleitungen verstehen, auch wenn sie nicht in Beziehung zu meinem Spezialgebiet stehen.

An Gesprächen teilnehmen

Ich kann mich beinahe mühelos spontan und fließend ausdrücken, ohne öfter offensichtlich nach Wörtern suchen zu müssen. Ich kann die Sprache wirksam und flexibel im gesellschaftlichen und beruflichen Leben oder in der Ausbildung gebrauchen. Ich kann meine Gedanken und Meinungen präzise ausdrücken und meine eigenen Beiträge geschickt mit denen anderer verknüpfen.

Zusammenhängend sprechen

Ich kann komplexe Sachverhalte ausführlich darstellen und erörtern, dabei Themenpunkte miteinander verbinden, einzelne Aspekte besonders ausführen und meinen Beitrag angemessen abschliessen.

Schreiben

Ich kann mich schriftlich klar und gut strukturiert ausdrücken und meine Ansichten ausführlich darstellen. Ich kann in Briefen, Aufsätzen oder Berichten über komplexe Sachverhalte schreiben und die für mich wesentlichen Aspekte hervorheben. Ich kann in meinen schriftlichen Texten den Stil wählen, der für die jeweiligen Leser angemessen ist.

C2 Oberstufe 2

Hören

Ich habe keinerlei Schwierigkeit, gesprochene Sprache zu verstehen, gleichgültig ob «live» oder in den Medien, und zwar auch, wenn schnell gesprochen wird. Ich brauche nur etwas Zeit, mich an einen besonderen Akzent zu gewöhnen.

Lesen

Ich kann alle Arten von geschriebenen Texten mühelos verstehen, auch wenn sie abstrakt oder inhaltlich und sprachlich komplex sind, z. B. Sachbücher, Fachartikel und literarische Werke.

An Gesprächen teilnehmen

Ich kann mich an allen Gesprächen und Diskussionen mühelos beteiligen und bin auch mit umgangssprachlichen und idiomatischen Ausdrucksweisen sehr vertraut. Ich kann mich fließend äußern und auch feinere Bedeutungsnuancen genau ausdrücken. Bei Ausdrucksschwierigkeiten kann ich so reibungslos wieder ansetzen und umformulieren, dass man kaum etwas davon bemerkt.

Zusammenhängend sprechen

Ich kann mühelos und fließend auch längere Ausführungen und Erörterungen machen, meine Darstellung logisch aufbauen, die Zuhörer auf wichtige Punkte aufmerksam machen und mich im Stil der jeweiligen Situation und den Zuhörern anpassen.

Schreiben

Ich kann klar, flüssig und stilistisch dem jeweiligen Zweck angemessen schreiben. Ich kann anspruchsvolle Briefe, längere Berichte oder Artikel zu komplexen Fragen verfassen, die einen klaren Aufbau haben und die Leser so führen, dass sie die entscheidenden Punkte erfassen. Ich kann Sachtexte und literarische Werke schriftlich zusammenfassen und besprechen.